**Vragen oefentoets hoofdstuk 7, 1 en 2:**

1. Leg uit wat het verschil is tussen een proces en een project.

2. Noem 5 van de 8 beroepsgroepen die zich kunnen inschrijven in het BIG register.

3. Wat doet een praktijkassistent precies?

4. Noem een voorbeeld van een richtlijn.

5. Welke 4 activiteiten beschrijft de kwaliteitscirkel van Deming die de kwaliteit van werk kunnen verbeteren?

6. Moet de keuring van een huisartspraktijk geopenbaard worden?

7. Noem 4 dingen op wat een assistente moet doen als ze de praktijk opent.

8. Waar staat HIS voor?

9. Wat staat er allemaal in de agenda van de arts?

10. Hoelang duurt een consult?

11. Wat doet een praktijkassistente in een spreekuur?

12. Wat moet je doen als de spoed of overleglijn overgaat?

13. Waar staat de afkortingen HAP en HIS voor?

14. Wat moet er gedaan worden voordat de arts op visite gaat?

15. Wat is een visitekaart?

16. Hoe moet je iets spellen in een telefoongesprek?

17. Wat is een consult?

18. Wat is een keuzemenu?

19. Wat staat er allemaal in de agenda van de praktijk assistent?

20. Wat voor keuringen vinden er plaats in een huisartsenpraktijk?

21. Wat staat er allemaal in de agenda van de arts?

22. Waar moet je als praktijkassistente rekening mee houden als de chirurg kleine ingrepen gaat doen?

23. Wat zijn de belangrijkste taken die je in de toekomst veel zult doen als je in een huisartsenpraktijk gaat werken?

24. Hoe heet het contact tussen huisarts en patiënt?

25. Welke gegevens moet je noteren bij het inschrijven van een nieuwe patiënt?

26. Wat betekent het kanaliseren van een zorgvraag?

27. Welke rollen heeft een praktijkassistente bij een oriënterend gesprek aan de telefoon of aan de balie?

28. Welke medische hulpmiddelen zijn nodig in de behandelkamer?

29. Welke punten zijn verplicht met het patiënten dossier in vullen?

30. Wat is een protocol?

31. Welke 2 belangrijke rollen heeft een praktijkassistente?

32. Welke gegevens zijn verplicht om te vragen bij het invoeren van de patientgegevens?

33. Wat doe je als er een computerstoring is?

34. Een intake is een oriënterend gesprek aan de telefoon of aan de balie. Hiervoor is een representatieve, ondersteunende en een ……. rol voor belangrijk.

35. Is reanimatie een verplichte vraag op een intakeformulier?

36. Wat kan je als praktijk bij de geboorte van een baby doen?